



FemmeFit
training & begeleiding

FemmeFit Training & Begeleiding is gevestigd te Den Haag en is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 77128435. FemmeFit Training & Begeleiding biedt training, coaching en voorlichting.

Oprichter/ eigenaar Anouk Duijvestijn is als fysiotherapeut ingeschreven in het BIG-register onder nummer 39063914904. Verder voldoet zij aan de eisen van het KNGF Centraal Kwaliteits Register fysiotherapie (nummer 90510) en is zij gelicenseerd Floor®-Fysio licentienummer 202011. Haar AGB-code als zorgverlener is 04111662.

Voor het meest recente overzicht van registraties en kwalificaties wordt verwezen naar de website www.femmefit-training.nl.

In dit document vind je de spelregels die betrekking hebben op alle training, coaching, workshops en andere losse events die plaatsvinden bij/ vanuit FemmeFit Training & Begeleiding:

- 1. ALGEMENE VOORWAARDEN**
- 2. KLACHTENREGELING**
- 3. COPYRIGHT**
- 4. PRIVACYVERKLARING**

1. ALGEMENE VOORWAARDEN TRAINING, COACHING, WORKSHOPS & LOSSE EVENTS

ALGEMEEN

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere rechtsverhouding tussen enerzijds een consument (hierna te noemen: Deelnemer) die deelneemt aan een individueel en/of groepsgewijs aangeboden in- of outdoor training, een coachingstraject, workshop en/of een los event, aangeboden en/of verzorgd door FemmeFit Training & Begeleiding, en anderzijds FemmeFit Training & Begeleiding.
- Zowel door aanschaf van een strippenkaart, trainings- of coachingsprogramma, -alsook door eenmalige deelname aan een activiteit/ los event-, verklaart de Deelnemer zich akkoord met deze Algemene Voorwaarden.
- De inhoud van iedere activiteit staat op de website van FemmeFit Training & Begeleiding: www.femmefit-training.nl.
- Alleen indien het schriftelijk is vastgelegd, worden deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk buiten toepassing gelaten.
- FemmeFit Training & Begeleiding kan deze Algemene Voorwaarden van tijd tot tijd wijzigen. De laatste versie is altijd de geldende versie en is steeds beschikbaar op www.femmefit-training.nl. Op verzoek wordt een exemplaar van de Algemene Voorwaarden als PDF verstrekt.
- Indien een bepaling of een deel van een bepaling in deze Algemene Voorwaarden strijdig is met een besluit, wet, voorschrift, verdrag of Europese richtlijn, onredelijk bezwarend wordt geacht of op grond van enig besluit, wet, voorschrift, verdrag of Europese richtlijn nietig is of vernietigd wordt, zal uitsluitend de nietige of vernietigde bepaling of het nietige of vernietigde deel van de betreffende bepaling buiten toepassing blijven, en is het FemmeFit Training & Begeleiding

toegestaan een vervangende bepaling toe te passen die wel rechtens toelaatbaar is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking en de inhoud van de (deels) nietige of vernietigde bepaling.

OVEREENKOMST

- a. Een overeenkomst tussen FemmeFit Training & Begeleiding en een Deelnemer ontstaat door overeenstemming tussen beide partijen. Welke overeenstemming dient te blijken uit (online) registratie van een Deelnemer.
- b. Voor FemmeFit Training & Begeleiding ontstaan verplichtingen uit een overeenkomst, nadat door een Deelnemer aan al haar verplichtingen, waaronder eventueel betaling, is voldaan.
- c. Wijziging van een eenmaal tot stand gekomen overeenkomst kan alleen met de voorafgaande schriftelijke toestemming van FemmeFit Training & Begeleiding. Wijziging van een overeenkomst kan voor een Deelnemer kosten met zich meebrengen.
- d. Een overeenkomst tussen FemmeFit Training & Begeleiding en een Deelnemer bestaat uit:
 - Een strippenkaart, die in een bepaalde periode recht geeft op deelname aan een beperkt aantal in- of outdoor trainingen
 - Het aanmelden en inschrijven voor een individueel- of groepsgewijs trainings- of coachingstraject dat in een bepaalde periode recht geeft op deelname aan dat traject.
 - Het aanmelden en inschrijven voor een los event van FemmeFit Training & Begeleiding.

STRIPPENKAARTEN

- a. Een strippenkaart is persoonlijk en niet overdraagbaar.
- b. Een strippenkaart voor het Floor® programma en de FemmeFit Mamma zijn een beperkte tijd geldig. De reden hiervan is dat het gezien het beoogde trainingseffect belangrijk is om minimaal 1x per week te trainen. De beperkte duur geeft dus de spreekwoordelijke stok achter de deur, maar ook enige ruimte om eens een keertje over te slaan. Bij onverwachte medische klachten of een al langer geplande vakantie is opschorting van de strippenkaart bespreekbaar, maar behoeft altijd overleg.
- c. Een strippenkaart loopt automatisch af en wordt niet stilzwijgend verlengd.
- d. In geen geval wordt geld uitgekeerd bij het niet op kunnen gebruiken van een strippenkaart of ticket voor een andere activiteit. Ongeacht of de oorzaak daarvan ligt bij FemmeFit Training & Begeleiding of bij de Deelnemer zelf. FemmeFit Training & Begeleiding zal zich inspannen om alle activiteiten altijd zoveel mogelijk door te laten gaan.
- e. De actuele prijzen van de Floor®-strippenkaarten en losse events waaraan kan worden deelgenomen staan vermeld op www.femmefit-training.nl.
- f. FemmeFit Training & Begeleiding heeft het recht deze prijzen eenzijdig te verhogen. De laatste prijzen zijn altijd de geldende en deze zijn steeds beschikbaar op de genoemde website. Prijsverhogingen hebben geen effect op eerder afgesloten en betaalde strippenkaarten en andere overeenkomsten.
- g. Tenzij anders overeengekomen dienen betalingen te geschieden via de shop in Eversports, het ledenportaal van FemmeFit Training & Begeleiding.
- h. Met inachtneming van de toepasselijke wetgeving is een Deelnemer alle kosten, die FemmeFit Training & Begeleiding of een door FemmeFit Training & Begeleiding ingeschakelde derde partij heeft gemaakt ter incassering van enig bedrag dat een Deelnemer aan FemmeFit Training & Begeleiding verschuldigd is, aan FemmeFit Training & Begeleiding verschuldigd.
- i. FemmeFit Training & Begeleiding heeft het recht om uitvoering van haar verplichtingen op te schorten indien een Deelnemer niet tijdig aan haar verplichtingen heeft voldaan.

PERSONAL TRAINING

- a. Voor het inplannen van (een intake voor) personal training dient men contact op te nemen met FemmeFit Training & Begeleiding via mail of whatsapp. De afspraak/afspraken worden samen ingepland, waarna afzegging van de intake/trainingen door de Deelnemer mogelijk is tot 24 uur van te voren. Indien de intake/ training te laat wordt afgezegd wordt de intake/training in rekening gebracht voor het volledige bedrag, of indien van toepassing afgeboekt van de strippenkaart.
- b. Een intake voor personal training, losse personal training of strippenkaart voor personal training moet altijd 24 uur voor aanvang van de activiteit/training zijn voldaan, de activiteit/training kan anders geen doorgang vinden.
- c. Losse Personal trainingen zijn 8 weken geldig na aankoop en moeten voldaan zijn voorafgaande aan de training. Bij een niet nagekomen afspraak voor Personal Training zonder strippenkaart die nog niet betaald is, zult u een factuur ontvangen voor de niet nagekomen afspraak voor het volledige bedrag.
- d. Een strippenkaart voor personal training is 6 maanden geldig. Gezien de ruime geldigheidstermijn is opschorting van deze kaart (bij een lange vakantie of fysiek ongemak) niet mogelijk.
- e. Indien FemmeFit Training & Begeleiding de intake/training moet annuleren zal de Deelnemer hier zo snel mogelijk van op de hoogte worden gesteld en zal de intake/ training verplaatst worden naar een ander moment dat beide partijen goed uitkomt.

DEELNAME AAN- EN AFGELASTING VAN EEN ACTIVITEIT

- a. Een Deelnemer dient, om aan activiteiten (training, coaching, workshop) van FemmeFit Training & Begeleiding deel te kunnen nemen een account aan te maken in de applicatie Eversports.
- b. De eerste Floor®/FemmeFit Mamma Training mag gezien worden als proeftraining en is kosteloos, dit geldt niet voor personal training, workshops of andere losse Events.
- c. Voorafgaand aan de Floor® /FemmeFit Mamma proeftraining vult de Deelnemer altijd het intakeformulier in (volg de link in het bericht over de proeftraining) en naar aanleiding daarvan vindt indien nodig aanvullend een korte individuele intake plaats voor aanvang van de proeftraining.
- d. De Deelnemer dient zich voorafgaand aan een activiteit (training/ coaching) aan te melden via de kalender in Eversports. Zonder aanmelding heeft een Deelnemer geen recht op deelname aan de training of activiteit. Het is aan te raden dit gelijk voor alle trainingen te regelen zodat de gewenste tijd en datum beschikbaar zijn.
- e. Indien de gewenste trainingstijd reeds bezet is (maximale aantal wordt weergegeven in Eversports) kan de Deelnemer kiezen voor een plaats op de wachtlijst. De Deelnemer krijgt automatisch bericht wanneer er een plaats is vrijgekomen. Hiervoor dient de deelnemer wel toestemming te geven voor zogenaamd push-notificaties vanuit de Eversports applicatie.
- f. Een Deelnemer kan zich nog uitschrijven voor een training/activiteit tot uiterlijk het in Eversports aangegeven tijdstip. Zonder tijdige uitschrijving wordt de strip/activiteit in rekening gebracht.
- g. FemmeFit Training & Begeleiding is gerechtigd het trainingsrooster en/of de trainingslocaties tussentijds zonder opgaaf van redenen aan te passen. De laatste roosters en locaties in Eversports zijn altijd de geldende.
- h. FemmeFit Training & Begeleiding heeft tot het tijdstip van aanvang het recht om een activiteit bij onvoldoende belangstelling te annuleren. In dat geval worden in rekening gebrachte strippen gecrediteerd. De aangemelde Deelnemers krijgen hiervan via Eversports.
- i. Buitengewone omstandigheden leveren voor FemmeFit Training & Begeleiding altijd overmacht op en ontheffen FemmeFit Training & Begeleiding van haar verplichtingen. Bij blijvende overmacht is FemmeFit Training & Begeleiding ontslagen van haar verplichting de overeenkomst na te komen.
- j. Bij gevaarlijke weersomstandigheden, waaronder onweer, storm, extreme warmte, sneeuw of ijzel kan een activiteit worden afgelast. FemmeFit Training & Begeleiding is niet aansprakelijk voor het uitvallen van een activiteit door gevaarlijke weersomstandigheden.

- k. Indien een Deelnemer zodanig hinder of last oplevert dat een goede uitvoering van een training daardoor wordt bemoeilijkt, kan deze door FemmeFit Training & Begeleiding van de training worden uitgesloten. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de Deelnemer.

AANSPRAKELIJKHEID

- a. Voorafgaand aan deelname aan een Floor®proeftraining dient de Deelnemer een intakeformulier/ gezondheidsverklaring naar waarheid in te vullen en te ondertekenen. Mocht de trainer/medewerker van FemmeFit Training & Begeleiding de gezondheidssituatie niet verantwoord vinden voor deelname dan zal dit aan de Deelnemer worden uitgelegd.
- b. De trainer/medewerker van FemmeFit Training & Begeleiding kan de Deelnemer vragen nadere informatie te willen verstrekken in een individuele intake, of na overleg en met goedkeuring van Deelnemer een specialist raadplegen alvorens toestemming aan de potentiële Deelnemer te verlenen tot deelname.
- c. De inhoud van alle activiteiten van FemmeFit Training & Begeleiding wordt naar eer en geweten en met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld.
- d. Deelname aan een activiteit geschiedt altijd op eigen risico.
- e. FemmeFit Training & Begeleiding, haar medewerkers en trainers zijn niet aansprakelijk voor persoonlijk letsel of schade aan eigendommen van een Deelnemer en/ of haar (ongeboren) kind(eren) tijdens of ten gevolge van deelname aan een activiteit of training.
- f. Adviezen gegeven door trainer(s) en/of medewerker(s) van FemmeFit Training & Begeleiding zijn altijd vrijblijvend en worden voor eigen risico opgevolgd
- g. FemmeFit Training & Begeleiding is niet aansprakelijk voor enige blessure of andere schade die ontstaat door andere diensten of adviezen van FemmeFit Training & Begeleiding en/of haar medewerkers.
- h. FemmeFit Training & Begeleiding is niet aansprakelijk voor schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen door welke oorzaak ook, ontstaan tijdens of in verband met een activiteit.
- i. FemmeFit Training & Begeleiding kan eveneens niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade in het geval een activiteit geannuleerd wordt, ongeacht de reden van de annulering.
- j. FemmeFit Training & Begeleiding behoudt zich het recht voor om naar haar beoordeling ongeschikte Deelnemers uit te sluiten van deelname aan een activiteit.
- k. FemmeFit Training & Begeleiding is niet verzekerd voor schade van een Deelnemer. Een Deelnemer, contractpartner of wederpartij verklaart dat zij is verzekerd voor schade geleden ten gevolge van de deelname aan een activiteit.
- l. De Deelnemer doet hierbij dan ook onvoorwaardelijk en onherroepelijk afstand van haar recht op schadevergoeding voor enige directe of indirecte schade (hetzij uit overeenkomst of onrechtmatig handelen) die in verband met deelname aan een activiteit is ontstaan, ontstaat of zal ontstaan.
- m. De verstrekte informatie op de website www.femmefit-training.nl is uitsluitend bestemd voor algemene informatiedoeleinden. Door omstandigheden kunnen er vertragingen, gebreken en/of andere onvolkomenheden optreden in de verstrekte informatie. FemmeFit Training & Begeleiding is in geen geval aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook die ontstaat door onverhoopt onjuiste en/of gedateerde informatie op de website.

2. KLACHTENREGELING

- a. FemmeFit Training & Begeleiding streeft naar 100% tevredenheid bij de Deelnemers aan haar activiteiten. Is de Deelnemer niet tevreden over de kwaliteit van onze producten of de organisatie zelf dan meld de Deelnemer dit. Alvorens het formele traject van afhandeling van klachten te bewandelen, kiezen wij ervoor om te proberen deze eerst samen te verhelpen.
- b. FemmeFit Training & Begeleiding houdt een overzicht bij van alle binnengekomen klachten. De op de klacht betrekking hebbende stukken worden na de behandeling van de klacht gearchiveerd door FemmeFit Training & Begeleiding en tot tenminste twee jaar na afhandeling bewaard. Een formele klacht wordt altijd schriftelijk ingediend. Dit kan via de mail:

femmefitdenhaag@gmail.com of per post: FemmeFit Training & Begeleiding | T.a.v. Anouk Duijvestijn | Kamillestraat 17 | 2565 PZ | Den Haag.

Het schrijven bevat ten minste de onderstaande gegevens: Je naam en adres | De dagtekening | Een nauwkeurige omschrijving van de klacht | De periode of het moment van ontstaan van de klacht

- c. Anonieme klachten zullen niet in behandeling worden genomen
- d. Afhandeling van een klacht gebeurt als volgt:
 - FemmeFit Training & Begeleiding zal jouw formeel ingekomen klacht serieus, vlot (binnen 48 uur) en uiteraard vertrouwelijk in behandeling nemen en je daarover berichten. Deze vertrouwelijkheid wordt ook verwacht van de klager, zodat het proces een zuiver beloop houdt.
 - De behandeling van de klacht geschiedt door de directie van FemmeFit Training & Begeleiding.
 - De directie van FemmeFit Training & Begeleiding bepaalt of het noodzakelijk is om eventueel een beroepscommissie aan te stellen waarin in elk geval minimaal één onafhankelijk persoon zitting neemt. Deze persoon wordt gekenmerkt door deskundigheid en integriteit.
 - De directie stelt de klager in de gelegenheid te worden gehoord. Deze toepassing kan achterwege gelaten worden, indien de indiener heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht om gehoord te worden of als een klacht kennelijk ongegrond is.
 - De directie maakt een verslag van het horen, welke deel uitmaakt van de terugkoppeling naar direct betrokkenen.
 - De tijd voor directie en/of beroepscommissie, om tot een oplossing/besluit te komen bedraagt maximaal vier weken. In overleg kan daarvan worden afgeweken.
 - De directie en/of beroepscommissie kan wegens bijzondere omstandigheden de afhandeling van de klacht voor ten hoogste vier weken opschorten. De klachtencommissie doet in dat geval mondeling (telefonisch) dan wel schriftelijk melding aan jou van deze verdaging, onder vermelding van de reden van verdaging en de nieuwe termijn waarbinnen de afhandeling van de klacht naar verwachting plaats zal kunnen vinden.
 - De uitspraak van de directie of beroepscommissie is voor alle partijen bindend.
 - Indien FemmeFit Training & Begeleiding de klacht naar ieders tevredenheid heeft afgehandeld, of wanneer je aangeeft van verdere afhandeling af te zien, vervalt de verplichting tot het ondernemen van verdere stappen.
 - Indien je niet tevreden bent over de afhandeling van de klacht of de uitspraak van de directie en/of beroepscommissie, dan zijn in het uiterste geval uiteraard juridische stappen mogelijk.

3. COPYRIGHT

De website www.femmefit-training.nl, de inhoud daarvan alsmede andere informatieve afbeeldingen en teksten zijn beschermd door het auteursrecht, beeldmerken recht en andere intellectuele eigendomsrechten. Het is zowel voor Deelnemer, als voor medewerkers van FemmeFit Training & Begeleiding niet toegestaan om zonder toestemming van FemmeFit Training & Begeleiding teksten of afbeeldingen te gebruiken voor verkoopdoeleinden, vermenigvuldiging, vervreemding en ten behoeve van onderwijs aan derden.

4. PRIVACYVERKLARING

Hieronder de Privacyverklaring, zoals opgesteld voor de website www.femmefit-training.nl.

Bedankt voor je bezoek aan www.femmefit-training.nl, de website waarop ik laat zien hoe ik mogelijk kan bijdragen aan jouw optimale gezondheid. Eerlijk vind ik super belangrijk. Eerlijk in wat ik je kan bieden. Eerlijk ook in wat niet. En ook eerlijk dus in de manier waarop ik omga met jouw persoonsgegevens. Met de 'sporen' die je bewust en onbewust achterlaat door op deze website rond te kijken, door vervolgens misschien contact met me te zoeken en daarna eventueel door een samenwerking die we aangaan.

Dat vraagt om bewust informeren en beveiligen

Als onderneming ben ik verplicht je te informeren over de omgang met je persoonsgegevens. Wat ermee gebeurt, met welk doel, en hoe ze worden bewaard en beveiligd. Dat staat verwoord in deze Privacyverklaring. Deze dient beknopt, transparant, begrijpelijk en gemakkelijk toegankelijk te zijn en ik hoop dat dat op deze manier gelukt is.

Je gegevens worden zorgvuldig, vertrouwelijk en respectvol behandeld.

Uiteraard. Als je contact zoekt of je aanmeldt voor samenwerking dan gebruik ik je gegevens alleen voor dat doel. Als je informatie aanvraagt via de button naar het contactformulier, gebruik ik je e-mailadres of telefoonnummer om contact met je op te nemen. De persoonlijke toelichting die je er eventueel bij vermeldt, verlaat mijn mailbox niet. Over dat alles hieronder in detail meer.

Over welke persoonsgegevens gaat het precies?

Doordat je de website bezoekt, een contactformulier invult, en/of je een samenwerking met me aan gaat, worden je persoonsgegevens verwerkt: voor- en achternaam, adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres, IP-adres (het adres vanaf waar de website is bezocht, oftewel de gebruikte internetverbinding) en gegevens over je activiteiten op de website.

Waarom worden die opgevraagd?

Om contact met je op te nemen en om de dienstverlening te kunnen uitvoeren (jou te voorzien van wat je wilt). Ik gebruik je naam en contactgegevens logischerwijs om contact te onderhouden en je te informeren over relevante, aan de activiteit gerelateerde zaken. Alle informatie die je per mail deelt, sla ik zorgvuldig op. Telefonisch gedeelde informatie wordt niet schriftelijk vastgelegd zonder dat ik daarvoor om toestemming heb gevraagd.

Wat gebeurt er niet met je gegevens?

Je gegevens worden niet verkocht aan anderen. Ze worden ook niet gebruikt om uitgebreide bezoekersprofielen samen te stellen, noch voor besluitvorming op basis van geautomatiseerde verwerkingen (dat wil zeggen, door computerprogramma's of -systemen zonder tussenkomst van een mens).

Worden je gegevens met derden gedeeld?

Ja, uitsluitend als dat noodzakelijk is vanwege een wettelijke verplichting of een gerechtvaardigd belang zoals redelijke bedrijfsuitoefening. Voorbeelden daarvan zijn de belastingdienst/belastingadviseur, de boekhouder en de leveranciers van het online boekhoudprogramma en klantenportaal dat ik gebruik. Het enige doel van het delen van deze gegevens is het kunnen creëren van soepel verlopende bedrijfsprocessen voor jou. Deze partners verklaren allen in hun eigen privacy statements op hun beurt ook vertrouwelijk om te gaan met de door ons verschaftte gegevens. Waar nodig zijn verwerkingsovereenkomsten gesloten.

Wat gebeurt er terwijl je surft?

Eventuele technische en functionele cookies worden gebruikt om mijn website naar behoren te laten werken en het gebruiksgemak te garanderen. Daarnaast worden via Google Analytics algemene bezoekgegevens bijgehouden, waaronder het IP-adres.

Cookies - laat ze voor je werken.

Een cookie is een klein en eenvoudig tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan een website wordt opgeslagen op je computer of mobiele apparaat. Via de instellingen van je internetbrowser kun je je afmelden voor cookies (niet meer opslaan), alle eerder opgeslagen informatie verwijderen, en een melding laten geven bij verzending van een cookie. Let er wel op dat sommige websites minder goed kunnen functioneren als je alle cookies uitschakelt.

Google Analytics, maar op privacy-vriendelijke wijze.

Daarmee wordt bezoek- en klikgedrag op de website geanalyseerd. Die informatie wordt door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten en verwerkt in rapporten over het functioneren van de website. Op de websites van Google en Google Analytics vind je hun privacy beleid met meer informatie. Google kan deze informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt

verplicht, of voor zover deze derden de informatie namens Google verwerken. Hier heb ik geen invloed op.

Je gegevens zijn goed beveiligd.

We nemen de bescherming van je gegevens serieus. Persoonsgegevens worden wel online opgeslagen, maar uitsluitend om als organisatie in jouw belang goed en snel te kunnen functioneren. Intern werk ik vanuit Google Drive. Op de website van Google kun je lezen dat ook zij aan de hoge privacy-eisen voldoen. Mijn computers zijn met passende en doelmatige technische maatregelen beveiligd en de website maakt gebruik van een betrouwbaar SSL-certificaat. Een SSL-verbinding kun je herkennen aan het slotje en het woord 'veilig' voor de URL.

Hoe lang blijven je gegevens bewaard?

Niet langer dan nodig is om de doelen te realiseren, waarvoor je gegevens worden verzameld. Concreet: de gegevens van bestaande klanten worden niet langer bewaard dan twee jaar na afloop van de laatstgenoten activiteit. De gegevens van potentiële klanten worden niet langer bewaard dan twee jaar na het eerste contact indien er geen overeenkomst tot stand komt. Er is een uitzondering: net zoals elke ondernemer ben ik wettelijk verplicht om mijn administratie, inclusief facturen met adresgegevens, zeven jaar te bewaren.

Klopt er iets niet, wil je je gegevens inkijken of laten verwijderen?

Neem contact op en ik maak het voor je in orde, uiterlijk binnen twee werkdagen. Mocht je er aanleiding toe zien, dan kun je bezwaar maken tegen de verwerking van je persoonsgegevens en/of een klacht indienen bij de Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens.

Heb je tips, vragen of andere feedback?

Neem ook dan gerust contact op via: femmefitdenhaag@gmail.com

Hartelijk dank voor het lezen, Anouk Duijvestijn, Eigenaar FemmeFit Training & Begeleiding

De Deelnemer verklaart zich door deelname aan training, coaching, workshop of losse events van FemmeFit Training & Begeleiding bekend en akkoord met bovenstaande algemene voorwaarden, klachtenregeling, copyright en privacyverklaring.